



Vnitřní směrnice/2024

Směrnice pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání

Číslo jednací:	ZSKR/2024/0369/pta
Spisový znak:	2.1
Skartační znak:	A5
Vypracoval:	Bc. Tereza Ondřejová, zástupce pro předškolní vzdělávání
Schválil:	Mgr. Věra Rymiecová, ředitelka školy
Plán nabývá účinnosti ode dne:	2. 5. 2024
Ruší plán ze dne:	2. 5. 2023

Obsah:

1. **Článek I. - Zákonné podmínky pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole**
2. **Článek II - Zápis dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole**
3. **Článek III- Organizace a průběh správního řízení**
4. **Článek IV- Kritéria pro přijímání dětí**
5. **Článek V- Nařízení GDPR**
6. **Článek VI - Závěrečné ustanovení**
7. **Přílohy**

Článek I

Zákonné podmínky pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole

Směrnici pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání vydávám v souladu se zákonem

- č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
- č. 43/2006 Sb., o předškolním vzdělávání, a § 50 zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdější předpisů .

K předškolnímu vzdělávání jsou přijímány děti ve věku zpravidla od tří do šesti let, nejdříve však od 2 let, které jsou způsobilé plnit požadavky stanovené RVP PV a ŠVP MŠ. Dítě mladší 3 let nemá na přijetí do mateřské školy právní nárok.

Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné.

Povinné předškolní vzdělávání se vztahuje na státní občany České republiky

- kteří pobývají na území České republiky déle než 90 dnů
- na občany jiného členského státu Evropské unie, kteří na území České republiky pobývají déle než 90 dnů.

Dále se povinné předškolní vzdělávání vztahuje na jiné cizince

- kteří jsou oprávněni pobývat na území České republiky trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů a
- na účastníky řízení o udělení mezinárodní ochrany.



Povinné předškolní vzdělávání se nevztahuje na děti s hlubokým mentálním postižením.

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání se řídí místem trvalého pobytu dítěte (v případě cizince místem pobytu) nebo místem dětského domova, kde je dítě umístěno, v příslušném spádovém obvodu mateřské školy).

Při přijímání dětí je nutno dodržet podmínky stanovené zvláštním právním předpisem (§ 50, zákon 258/2000 Sb. Zákon o ochraně veřejného zdraví v platném znění) tzn. doložit doklad o očkování a přijmout pouze dítě

- které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním,
- má doklad, že je proti nákaze imunní nebo,
- se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Povinnost doložit doklad o očkování se netýká dětí, které plní povinné předškolní vzdělávání.

O zařazení zdravotně postiženého dítěte do mateřské školy rozhoduje ředitelka školy na základě žádosti zástupce dítěte, vyjádření pediatra a pedagogicko-psychologické poradny či speciálně pedagogického centra příslušného zaměření.

Děti starší 6 let lze přijímat k předškolnímu vzdělávání, pokud jim byl povolen odklad povinné školní docházky. Těmto dětem není možno stanovit zkušební pobyt v MŠ.

Článek II

Zápis dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole

Ředitel základní a mateřské školy stanoví po dohodě se zřizovatelem místo, termín a dobu pro podání žádosti o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání od následujícího školního roku a zveřejní je způsobem v místě obvyklém. Zveřejňuje se vývěskou na budově školy, na webových stránkách školy a v dohodnutých objektech v okolí školy.

Termín zápisu do Mateřské školy bude zveřejněn na webových stránkách a vývěsní tabuli mateřské školy.

Mateřské školy zřízené statutárním městem Ostrava proběhne jednotná forma zápisu k předškolnímu vzdělávání prostřednictvím PORTÁLU PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ (ms.ostrava.cz)

Zákonný zástupce získá žádost vyplněním a vygenerováním této žádosti na PORTÁLU PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ (ms.ostrava.cz). Následně žádost doručí do mateřské školy osobně, nebo dle níže uvedeným způsobem.

Pokud počet žádostí k předškolnímu vzdělávání přesáhne volnou kapacitu míst v mateřské škole pro daný šk. rok, vychází ředitelka školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole z kritérií – VIZ PŘÍLOHA č. 2.

Zákonný zástupce je povinen k zápisu dodat tyto dokumenty:

1. **Formulář žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání**
 - Formulář je nutno předvyplnit na Portálu předškolního vzdělávání v sekci Žádosti a přijímací řízení, uložit na vlastní počítač a pak vytisknout včetně **Dokladu o očkování**.
 - V nezbytných případech si lze žádost vyzvednout rovněž v prostorách MŠ po předchozí telefonické domluvě.
2. **Doklad o očkování** (příloha) potvrzený lékařem - tato povinnost se netýká dítěte, které plní povinné předškolní vzdělávání. Součástí tiskopisu je dále :
3. **V případě cizinců doklad o přechodném pobytu dítěte**

Možnosti doručení žádosti:

1. osobním podáním do rukou zástupkyně ředitelky školy, nebo jimi pověřeni zaměstnanci v mateřské škole:
 - v den zápisu (řádný zápis pro školní rok)
 - po předchozí telefonické domluvě (během školního roku – pokud je volné místo)
2. do datové schránky mateřské školy - není vyžadován el. podpis, žádost musí být odeslána z DS zákonného zástupce
3. e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem na e-mailovou adresu MŠ
4. poštou

Upozornění: Pokud by bylo podání učiněno pomocí e-mailu bez uznávaného elektronického podpisu nebo obdobným způsobem bez podpisu (fax), je povinností zákonného zástupce doložit podepsaný originál žádosti do 5 dnů od učinění takového podání, a to výše uvedenými způsoby. V opačném případě není možné podání požadovat za platné a nelze zahájit řízení o přijetí dítěte.

Článek III

Organizace a průběh správního řízení

- Při rozhodování o přijetí dětí postupuje ředitelka v souladu s výše uvedenými předpisy a touto směrnicí.
- Přijetí dítěte do mateřské školy probíhá v přijímacím řízení. Rozhodnutí, kterým se vyhovuje „Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání“, bude vydáno do 30 dnů od zahájení správního řízení, tedy od podání této žádosti. Stav žádosti lze ověřit na Portále předškolního vzdělávání.
- Nepřijetí dítěte do mateřské školy probíhá ve správním řízení. Rozhodnutí, kterým se nevyhovuje „Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání“, vydává ředitelka

mateřské školy v písemné podobě do 30 dnů od zahájení správního řízení, tedy od podání žádosti.

- O přijetí (nepřijetí) dítěte vydává ředitel školy rozhodnutí v písemné formě.
- O přijetí dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitel školy na základě vyjádření školského poradenského zařízení.
- Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí ke vzdělávání, se oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem a výsledkem řízení u každého uchazeče. Seznam se zveřejňuje na veřejně přístupném místě ve škole a na webových stránkách školy, a to alespoň na dobu 15 dnů.
- Proti rozhodnutí ředitele ve správním řízení mohou zákonní zástupci podat odvolání v odvolací lhůtě – obecně 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí. Ředitel předá Krajskému úřadu k dalšímu řízení.
- Při velkém počtu zájemců o přijetí k docházce do mateřské školy se bude konat výběrové řízení v souladu s § 34 odst.3 zákona č. 561/04 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon).
- Dle zákona č. 500/ 2004 Sb., správní řád, §36 odst. 3, musí být účastníkům před vydáním rozhodnutí ve věci dána možnost vyjádřit se k podkladům rozhodnutí, nestanoví-li zákon jinak. To se týká žadatele, pokud jeho žádost v plném rozsahu vyhovuje a účastníka, který se práva vyjádřit se k podkladům rozhodnutí vzdal.
- Dále dle §38, odst. 1 tohoto zákona mají účastníci a jejich zástupci právo nahlížet do spisu, a to v případě, že je rozhodnutí ve věci již v právní moci.

- **II. kolo zápisu:**

- V případě, že dítě není přijato do zvolené mateřské školy, lze podat žádost do libovolné ostravské MŠ, disponující volnou kapacitou. Stav volných míst po přijímacím řízení bude průběžně aktualizován v Katalogu. Volnou kapacitu je možno ověřit rovněž telefonicky na zvolené mateřské škole.
- V případě dodatečného zápisu se žádost předvyplní v sekci Žádosti a přijímací řízení. Vyplněnou žádost doporučujeme doručit osobně do rukou zástupce ředitele pro předškolní vzdělávání, nebo určeného zaměstnance MŠ po předchozí domluvě. Žádost je třeba doručit včetně povinných dokladů. Přijímání dětí do mateřských škol probíhá průběžně do naplnění kapacit daného zařízení.
- **Podávání žádostí v průběhu školního roku**
- Dítě lze do MŠ přijmout v průběhu školního roku v případě, že mateřská škola disponuje volnými místy a jsou splněny další podmínky pro zápis dítěte k předškolnímu vzdělávání. Mateřské školy s aktuálně volnou kapacitou budou v sekci Katalog označeny ikonou .
- Aktualizace údajů bude probíhat celoročně, v případě dotazu je možné kontaktovat zvolenou MŠ.

Článek IV

Kritéria pro přijímání dětí

Základní škola a Mateřská škola Ostrava – Hrabůvka, Krestova 36A, příspěvková organizace, zastoupená ředitelkou školy Mgr. Věrou Rymiecovou, stanovila následující kritéria, podle nichž bude postupovat při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu



vzdělávání v mateřské škole. Při přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání je nutné dodržet podmínky stanovené zvláštním právním předpisem (§ 50 zákona 258/2000 Sb., o ochraně zdraví, v platném znění). Cizinci jsou přijímáni za podmínek (dle zákona 561/2004 Sb, §20 a §36 zákona 326/1999). Kritéria o přijímání do mateřské školy jsou součástí této směrnice (Příloha č. 2). Jednotlivá kritéria jsou ohodnocena určitým počtem bodů. Pořadí přijatých dětí se řídí součtem jednotlivých kritérií dle odevzdané žádosti o přijetí do mateřské školy.

Článek V

Nařízení GDPR

Ve smyslu evropského nařízení ke GDPR je Mateřská škola povinna zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje, citlivé osobní údaje dětí a jejich zákonných zástupců, shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat, chránit před neoprávněným přístupem, neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok, nepotřebné údaje vyřazovat a dál nezpracovávat. O zpracování osobních údajů budou zákonní zástupci dítěte informováni při zápisu dítěte do MŠ.

Článek VI

Závěrečné ustanovení

Tato směrnice vstupuje v účinnost dnem 2.5. 2024 a ruší směrnici ze dne 2.5. 2023

Schválila:
Mgr. Věra Rymiecová
ředitelka školy

Zpracovala:
Bc. Tereza Ondřejová
zástupce ředitelky pro předškolní vzdělávání



Příloha č. 1

TERMÍN A MÍSTO ZÁPISU DĚTÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE PRO ŠKOLNÍ ROK 2024/2025

Ředitelka Základní školy a mateřské školy Ostrava Hrabůvka, Krestova 36A, příspěvková organizace po dohodě se zřizovatelem Statutárního města Ostrava, Městským obvodem Ostrava - Jih stanovuje termín, místo a způsob zápisu dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2024/ 2025.

1. Termín zápisu: 6. 5. - 7. 5. 2024 v časech od 8:00 do 11:30 a od 12:30 do 16:00 hod

- Registrace žádostí přes Portál předškolního vzdělávání bude probíhat od 19. 4. 2024
- Ve výše uvedené termíny mohou zákonní zástupci předat přihlášky k předškolnímu vzdělávání osobně do mateřských škol (MŠ I. Herrmanna a MŠ Mjr. Nováka), nebo využít níže uvedených možností doručení.

2. Způsob a místo zápisu:

- Zápis do všech mateřských škol zřizovaných statutárním městem Ostrava proběhne jednotnou formou prostřednictvím **Portálu pro předškolní vzdělávání (ms.ostrava.cz)**
- Zákonný zástupce doručí vygenerovanou žádost do příslušné mateřské školy (MŠ I. Herrmanna, MŠ Mjr. Nováka) V případě potřeby může zákonný zástupce požádat o vygenerování žádosti k předškolnímu vzdělávání přímo v mateřské škole během zápisu ve dnech 6. 5 - 7. 5. 2024

3. Doklady k zápisu:

- “Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání” - řádně vyplněna a podepsána
- Přílohy:
 - Doklad o očkování - potvrzený lékařem (netýká se dětí, které plní povinné předškolní vzdělávání)
- V případě cizinců **doklad o přechodném pobytu dítěte** (příloha)

Přílohy žádosti lze doložit formou kopie. Mateřská škola je však oprávněna si originály, nebo ověřené kopie dokumentů vyžádat v rámci správního řízení.

4. Doručení žádosti

- Osobním předáním do rukou zástupkyně ředitele, nebo pověřené osoby v příslušné mateřské škole
 - ve dnech zápisu 6. 5. - 7. 5. 2024
 - po předchozí domluvě - během školního roku (pokud je volná kapacita)



- do datové schránky organizace - není vyžadován el. podpis, žádost musí být odeslána z datové schránky (DS) zákonného zástupce
- e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem na e-mailovou adresu zskrestova@zskrestova.cz
- poštou

Upozornění: Pokud by bylo podání učiněno pomocí e-mailu bez uznávaného elektronického podpisu nebo obdobným způsobem bez podpisu (fax), je povinností zákonného zástupce doložit podepsaný originál žádosti do 5 dnů od učinění takového podání, a to výše uvedenými způsoby. V opačném případě není možné podání požadovat za platné a nelze zahájit řízení o přijetí dítěte

5. Povinné předškolní vzdělávání

Zákonný zástupce dítěte je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte, tj. od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku až do nástupu do základní školy.

Povinné předškolní vzdělávání se vztahuje na státní občany České republiky:

- a) kteří pobývají na území České republiky déle než 90 dnů
- b) občany jiného členského státu EU, kteří na území ČR pobývají déle než 90 dnů.

Povinné předškolní vzdělávání vztahuje také na cizince:

- a) kteří jsou oprávněni pobývat na území České republiky trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů
- b) na účastníky řízení o udělení mezinárodní ochrany.

Povinné předškolní vzdělávání se nevztahuje na děti s hlubokým mentálním postižením.

1. **Předškolní vzdělávání** Základní školy a mateřské školy Ostrava Hrabůvka, Krestova 36A, příspěvková organizace poskytuje předškolní vzdělávání na 2 odloučených pracovištích tzn. 2 mateřských školách s max. kapacitou 204 dětí
 1. **pracoviště MŠ I. Herrmanna** s max. kapacitou 80 dětí
 - 2 běžné třídy
 - 2 speciální třídy (oční)
 2. **pracoviště MŠ Mjr. Nováka** s max. kapacitou 124 dětí
 - 5 běžných třídy
 - 1 speciální třída (logopedické)

6. Nahlédnutí do spisu

Zákonní zástupci účastníka řízení ve věci přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání mají právo k nahlédnutí a vyjádření se k podkladům spisu, taktéž si činit výpisky, pořídit kopii spisu nebo jeho částí (dle § 38 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění). Termín pro nahlédnutí do spisu stanovila ředitelka školy na středu 22.5.2024 v době 10:00 – 14:00 hod.



Základní škola a mateřská škola Ostrava – Hrabůvka, Krestova 36A, příspěvková organizace

odloučená pracoviště: Mateřská škola Mjr. Nováka; I. Herrmanna

7. Výsledky přijímacího řízení

Seznamy přijatých dětí pro šk. rok 2024/2025 budou zveřejněny na webových stránkách mateřských škol, na hlavních nástěnkách a na vstupních dveřích jednotlivých mateřských škol dne 27.5.2024

Příloha č. 2

KRITÉRIA PRO PŘIJÍMÁNÍ DETÍ K PŘEDSKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

pro školní rok 2024/2025

Ředitelka Mateřské školy Ignáta Herrmanna, Ostrava – Hrabůvka, stanovuje následující kritéria, podle nichž bude postupovat při rozhodování na základě ustanovení §165 odst. 2 písm. b), zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů v případech, kdy počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání podaných zákonnými zástupci dětí v daném roce překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu.

Bez ohledu na bodové hodnocení bude přednostně v souladu s ustanovením § 34 odst. 1 školského zákona vždy přijato dítě, které dosáhne pátého roku věku do zahájení povinné školní docházky (31. 8. 2024).

Kritéria pro přijetí k předškolnímu vzdělávání	Počet bodů
Dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné a má trvalé bydliště ve spádové oblasti města Ostravy, Ostrava-Jih	30
Trvalý pobyt dítěte ve spádové oblasti města Ostravy, Ostrava - Jih	20
Dítě, které do 31.8.2024 dosáhne 5.roku věku	15
Dítě, které do 31.8.2024 dosáhne 4.roku věku	10
Dítě, které do 31.8.2024 dosáhne 3.roku věku	8
Dosažení věku 3 let dítěte v období od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 následujícího kalendářního roku bude posuzováno individuálně.	5
Sourozenec v ZŠ a MŠ Krestova	2

Kritéria pro přijetí

1. Předškolní vzdělávání se poskytuje dětem ve věku zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však pro děti od 2 let. Dítě mladší 3 let nemá na přijetí do mateřské školy právní nárok. Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné.



2. Při přijímání dětí do mateřské školy vychází ředitelka z kritérií, uvedených ve výše uvedené tabulce. Přednostně bude přijato dítě s vyšším celkovým bodovým ohodnocením.
3. Bez ohledu na bodové hodnocení bude přednostně v souladu s ustanovením § 34a přednostně přijato dítě, které má povinné předškolní vzdělávání, pokud má místo trvalého pobytu, v případě cizinců místo pobytu, v příslušném školském obvodu (§ 179 odst. 3) nebo jsou umístěné v tomto obvodu v dětském domově, a to do výše povoleného počtu dětí uvedeného ve školském rejstříku.
4. Uchazeči budou přijímáni podle počtu bodů (od nejvyššího počtu k nejnižšímu). V případě rovnosti bodů bude mít přednost starší dítě. Jestliže bude počet uchazečů se stejným bodovým hodnocením takový, že v důsledku jejich přijetí by byl překročen nejvyšší povolený počet dětí uvedený ve školském rejstříku, pak se přijatí uchazeči určí losováním (tj. přijatí budou vylosování uchazeči). Losování proběhne v den určený ředitelkou školy. Zákonní zástupci uchazečů budou o něm informováni prostřednictvím webových stránek školy a dopisem, popřípadě datovou schránkou nejméně 10 dnů před daným termínem losování. Losování proběhne za přítomnosti zákonných zástupců uchazečů. Losování provede náhodně vybraný zákonný zástupce. O losování bude vyhotoven písemný záznam.
5. Přijetí dítěte do třídy zřízené podle §16 odst. 9 školského zákona je možné pouze na základě podání řádné přihlášky, která bude doložena písemným doporučujícím stanoviskem školského poradenského zařízení. Další kritéria jsou stejná.

Splnění kritéria trvalého bydliště se posuzuje ke dni zápisu k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025.

Předběžný počet volných míst pro školní rok 2024/2025 do běžné třídy je: 18

Předběžný počet volných míst pro školní rok 2024/2025 do speciální třídy je: 9

K přijímacímu řízení budou zařazeny pouze žádosti podány v termínu zápisu. Pokud žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání nebude splňovat zákonné požadavky, bude zákonný zástupce uchazeče vyzván k jejich nápravě nejpozději do 11. 5. 2023. V případě, že zákonný zástupce uchazeče nedostatky do tohoto data neodstraní, bude na žádost pohlíženo jako na neplatnou.

Schválila:
Mgr. Věra Rymiecová
ředitelka školy

Zpracovala:
Bc. Tereza Ondřejová
zástupce pro předškolní vzdělávání

KRITÉRIA PRO PŘIJÍMÁNÍ DETÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

pro školní rok 2024/2025

Ředitelka Mateřské školy Mjr. Nováka Ostrava – Hrabůvka, stanovuje následující kritéria, podle nichž bude postupovat při rozhodování na základě ustanovení §165 odst. 2 písm. b), zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů v případech, kdy počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání podaných zákonnými zástupci dětí v daném roce překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí pro mateřskou školu.

Bez ohledu na bodové hodnocení bude přednostně v souladu s ustanovením § 34 odst. 1 školského zákona vždy přijato dítě, které dosáhne pátého roku věku do zahájení povinné školní docházky (31. 8. 2024).

Kritéria pro přijetí k předškolnímu vzdělávání	Počet bodů
Dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné a má trvalé bydliště ve spádové oblasti města Ostravy, Ostrava-Jih	30
Trvalý pobyt dítěte ve spádové oblasti města Ostravy, Ostrava - Jih	20
Dítě, které do 31.8.2024 dosáhne 5.roku věku	15
Dítě, které do 31.8.2024 dosáhne 4.roku věku	10
Dítě, které do 31.8.2024 dosáhne 3.roku věku	8
Dosažení věku 3 let dítěte v období od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 následujícího kalendářního roku bude posuzováno individuálně.	5
Sourozenec v ZŠ a MŠ Křestova	2

Kritéria pro přijetí

1. Předškolní vzdělávání se poskytuje dětem ve věku zpravidla od 3 do 6 let, nejdříve však pro děti od 2 let. Dítě mladší 3 let nemá na přijetí do mateřské školy právní nárok. Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, do zahájení povinné školní docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné.
2. Při přijímání dětí do mateřské školy vychází ředitelka z kritérií, uvedených ve výše uvedené tabulce. Přednostně bude přijato dítě s vyšším celkovým bodovým ohodnocením.



3. Bez ohledu na bodové hodnocení bude přednostně v souladu s ustanovením § 34a přednostně přijato dítě, které má povinné předškolní vzdělávání, pokud má místo trvalého pobytu, v případě cizinců místo pobytu, v příslušném školském obvodu (§ 179 odst. 3) nebo jsou umístěné v tomto obvodu v dětském domově, a to do výše povoleného počtu dětí uvedeného ve školském rejstříku.
4. Uchazeči budou přijímáni podle počtu bodů (od nejvyššího počtu k nejnižšímu). V případě rovnosti bodů bude mít přednost starší dítě. Jestliže bude počet uchazečů se stejným bodovým hodnocením takový, že v důsledku jejich přijetí by byl překročen nejvyšší povolený počet dětí uvedený ve školském rejstříku, pak se přijatí uchazeči určí losováním (tj. přijatí budou vylosování uchazeči). Losování proběhne v den určený ředitelkou školy. Zákonní zástupci uchazečů budou o něm informováni prostřednictvím webových stránek školy a dopisem, popřípadě datovou schránkou nejméně 10 dnů před daným termínem losování. Losování proběhne za přítomnosti zákonných zástupců uchazečů. Losování provede náhodně vybraný zákonný zástupce. O losování bude vyhotoven písemný záznam.
5. Přijetí dítěte do třídy zřízené podle §16 odst. 9 školského zákona je možné pouze na základě podání řádné přihlášky, která bude doložena písemným doporučujícím stanoviskem školského poradenského zařízení. Další kritéria jsou stejná.

Splnění kritéria trvalého bydliště se posuzuje ke dni zápisu k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2024/2025.

Předběžný počet volných míst pro školní rok 2024/2025 do běžné třídy je: 17

Předběžný počet volných míst pro školní rok 2024/2025 do speciální třídy je: 9

K přijímacímu řízení budou zařazeny pouze žádosti podány v termínu zápisu. Pokud žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání nebude splňovat zákonné požadavky, bude zákonný zástupce uchazeče vyzván k jejich nápravě nejpozději do 11. 5. 2024. V případě, že zákonný zástupce uchazeče nedostatky do tohoto data neodstraní, bude na žádost pohlíženo jako na neplatnou.

Schválila:
Mgr. Věra Rymiecová
ředitelka školy

Zpracovala:
Bc. Tereza Ondřejová
zástupce ředitele pro předškolní vzdělávání